**Malatya Turgut Özal Üniversitesi** Personel Daire Başkanlığı

İdari Personel Birimi

KODU

#

Yurt İçi Görevlendirme İşlemleri

10 gün

SORUMLULAR İŞ SÜRECİ

TOPLAM SÜRE

İŞİN ADI

BAŞLANGIÇ

İlgili Birim

İlgili personelin görev yaptığı birimden görevlendirmeye ilişkin talep yazısının gelmesi

Daire Başkanı-Gen. Sekreter-Rektör

Talep yazısının değerlendirilmesi

5 gün

Görevlendirme uygun görüldü mü ?

H Görevlendirme yazısının ilgili birime iade

edilmesi

E

İdari Personel Birimi

Görevlendirme yazısının hazırlanması

[M](http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf)

1. gün

Daire Başkanı-Gen.

Sekreter-Rektör

Görevlendirme yazısının Onaylanması

1. gün

İdari Personel Birimi

Görevlendirme yazısının ilgili birimlere gönderilmesi

2 gün

BİTİŞ