**Malatya Turgut Özal Üniversitesi** Personel Daire Başkanlığı

İdari Personel Birimi

KODU

#

Kurum İçi Görevlendirme İşlemleri

10 gün

SORUMLULAR İŞ SÜRECİ

TOPLAM SÜRE

İŞİN ADI

BAŞLANGIÇ

İlgili B irim

İlgili birimden personel talebine ilişkin yazının gelmesi

Daire Başkanı-Gen. Sekreter-Rektör

İlgili birimin personel talebine ilişkin ihtiyacının, gerekçesinin ve bu duruma uygun personelin olup olmadığının değerlendirilmesi

5 gün

H

Personel talebi uygun görüldü mü ?

E

Personel talebibinin uygun görülmediğine dair yazının ilgili birime

gönderilmesi

1 gün

İdari Personel Birimi

Görevlendirme yazısının hazırlanması

1. gün

[M](http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf)

Daire Başkanı-Gen. Sekreter-Rektör

Görevlendirme yazısının Onaylanması

1. gün

İdari Personel Birimi

Görevlendirme yazısının ilgili birimlere gönderilmesi

1 gün

BİTİŞ