**Malatya Turgut Özal Üniversitesi** Personel Daire Başkanlığı



İdari Personel Birimi

KODU

# 

Hizmet Birleştirme İşlemleri

3 ay



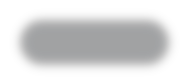
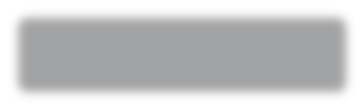
SORUMLULAR İŞ SÜRECİ

TOPLAM SÜRE

İŞİN ADI



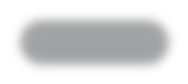
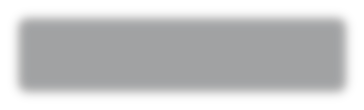
BAŞLANGIÇ



İlgili Birim

İlgili personelin görev yaptığı birimden hizmet birleştirme

istediğine dair dilekçenin gelmesi



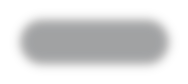
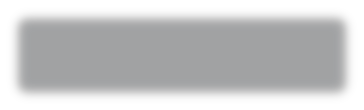
İdari Personel Birimi



SGK dan ilgilinin hizmetlerini gösterir belgenin istenmesine dair yazının SGK ya gönderilmesi



1 gün



İlgili Kurum



SGK dan ilgili personelin hizmetlerini gösterir belgenin gelmesi



3 Ay



İdari Personel Birimi

Hizmetlerin değerlendirilmesine dair Rektörlük

Oluru nun hazırlanması



1 gün

[M](http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf) [M](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin1.Aspx?MevzuatKod=1.3.5434&amp;MevzuatIliski=0&amp;sourceXmlSearch&amp;Tur=1&amp;Tertip=3&amp;No=5434) [M](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin1.Aspx?MevzuatKod=1.5.5510&amp;MevzuatIliski=0&amp;sourceXmlSearch&amp;Tur=1&amp;Tertip=5&amp;No=5510)



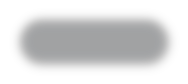
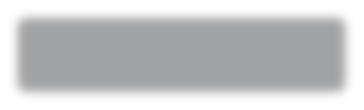
Daire Ba şkanı, Genel Sekreter, Rektör Yardımcısı



Rektörlük Oluru nun onaylanması



2 gün



İdari Personel Birimi



Hizmetlerin değerlendirilmesine dair Rektörlük Oluru nun ilgili birimlere gönderilmesi



1 gün



BİTİŞ