**Malatya Turgut Özal Üniversitesi** Personel Daire Başkanlığı

 İdari Personel Birimi

KODU

2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Atama işlemleri

30 gün

SORUMLULAR İŞ SÜRECİ

TOPLAM SÜRE

İŞİN ADI

BAŞLANGIÇ

Kadro İstatistik B irimi

2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamında Üniversitemize yerleştirilmesi yapılan adayların

atanmasına esas istenilen belgeler ile başvuru süresinin

WEB sitesinde ilan edilmesi

15

gün

Kadro İstatistik B irimi

H

Evrak teslim edildi mi?

E

Kadro İstatistik B irimi

Açıktan atanmaya ilişkin dilekçenin ve eklerinin teslim

alınması

1 gün

Kadro İstatistik B irimi

Açıktan atanmaya ilişkin evrakların incelenmesi

5 gün

2 gün

İdari Personel Birimi

Evraklar atama işlemine uygun mu?

H İlgiliye atamasının yapılamayacağına

dair bilgi yazısının

gönderilmesi

[E](http://www.yok.gov.tr/documents/10279/29816/2547%2Bsay%C4%B1l%C4%B1%20Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%2BKanunu/f439f90b-7786-464a-a48f-9d9299ba8895)

İdari Personel Birimi

Atama kararnamesinin düzenlenmesi

1. gün

Daire Başkanı,Genel

Sekreter, Rektör

Atama kararnamesinin onaylanması

1. gün

İdari Personel Birimi

Atama kararnamesinin ilgilinin atamasının yapıldığı birime gönderilmesi

Atama kararnamesinin yasal süresi içerisinde göreve başlamasının gerektiğine dair yazı ile birlikte ilgiliye gönderilmesi

2 gün

2 gün

Kadro İstatistik B irimi

Ataması yapılan ilgili göreve başladı mı?

DPB nin e- uygulama

H sistemine atanan

ve atanmayan bilgileri girilerek resmi yazı ile bildirilmesi

E

BİTİŞ

